



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Avviso per l'ammissione ai corsi di laurea a libero accesso del
Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie
del Campus di Cesena
Anno accademico 2024/2025**

Il presente avviso contiene le disposizioni che regolano l'accesso ai seguenti corsi di laurea:

Denominazione	Codice	Classe	Sito web del corso
Acquacoltura e Igiene delle produzioni ittiche	6062	L-38	Acquacoltura e igiene delle produzioni ittiche - Laurea - Cesena (unibo.it)

INDICE

PUNTI DI ATTENZIONE	3
SEZIONE 1 - TITOLI DI AMMISSIONE RICHIESTI	4
SEZIONE 2 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE E ATTRIBUZIONE DI EVENTUALI OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI	4
COS'E' IL TOLC-F	4
CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)	5
OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO	7
SEZIONE 3 - IMMATRICOLAZIONE	7
QUANDO IMMATRICOLARTI	7
COSA FARE SE TI IMMATRICOLI PER LA PRIMA VOLTA	7
IMMATRICOLAZIONE IN CASO DI TRASFERIMENTO DA ALTRA UNIVERSITA' ITALIANA	10
IMMATRICOLAZIONE IN CASO DI PASSAGGIO DA ALTRO CORSO DI LAUREA DELL'UNIVERSITA' DI BOLOGNA	11
MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE PER I CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO	12
TASSE E BENEFICI	13
RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI	13
SEZIONE 4 - NOTE FINALI E CONTATTI	14

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

PUNTI DI ATTENZIONE

RICORDA:

✓ Per poterti immatricolare, sia in caso di prima immatricolazione, sia in caso di trasferimento da altra università, sia in caso di passaggio da altro corso di laurea dell'Università di Bologna, devi aver sostenuto il TOLC-F, test necessario per verificare le conoscenze.

Per il corso di laurea previsto dal presente avviso **si considerano validi i TOLC-F conseguiti dal 1° gennaio 2023** sostenuti sia in modalità in presenza ("TOLC@UNI") sia in modalità a distanza ("TOLC@CASA"). **Il sistema recupera automaticamente l'ultimo TOLC-F che hai sostenuto** al momento dell'immatricolazione. La data del TOLC-F recuperato viene mostrata nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online.

Alla pagina www.unibo.it/TOLC trovi informazioni generali sull'utilizzo del TOLC presso l'Ateneo di Bologna.

Se hai sostenuto il TOLC-F, ma il sistema non lo recupera automaticamente devi seguire le indicazioni presenti su Studenti Online. In particolare devi caricare in formato .pdf nell'area riservata di Studenti Online, nella sezione "Requisiti immatricolazione":

- la ricevuta del TOLC-F sostenuto, rilasciato dal Cisia, che trovi nella tua area riservata TOLC del CISIA, dentro la sezione "risultati test";
- copia del codice fiscale;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli uffici effettueranno il controllo sulla documentazione ricevuta e verrà inviata alla tua casella istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it) una e-mail con l'esito dei controlli.

In caso di esito positivo, se hai già pagato la rata (prima rata o monorata) l'immatricolazione si considererà perfezionata. Se non hai ancora pagato la prima rata potrai effettuare il pagamento rispettando i termini di immatricolazione indicati alla Sezione 3- IMMATRICOLAZIONE.

In caso di esito negativo la richiesta di immatricolazione verrà respinta. Nel caso tu abbia pagato la prima rata o la monorata queste ti saranno rimborsate rivolgendoti alla Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it). Il rimborso, ad eccezione dell'imposta di bollo pari a 16,00 euro, ti verrà accreditato sul conto corrente a te intestato o cointestato il cui IBAN devi inserire sull'anagrafica di [Studenti Online](#).

✓ Per immatricolarti al corso di tuo interesse dovrai utilizzare le credenziali SPID o CIE.

✓ Con l'iscrizione al sito web del CISIA per sostenere il TOLC-F non sei direttamente immatricolato, ma devi accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) per effettuare la procedura di immatricolazione e pagare la prima rata.

✓ Se hai una disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), consulta [alla Sezione 2](#) il punto "CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)".

✓ Se sei uno studente non-UE residente all'estero e/o in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, consulta alla [Sezione 3](#) il punto MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE PER I CITTADINI NON UE RESIDENTI ALL'ESTERO.

Sezione 1 - TITOLI DI AMMISSIONE RICHIESTI

Per l'immatricolazione devi essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio, da conseguire entro il **30 dicembre 2024**, pena la decadenza dall'immatricolazione:

- ▶ **Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale** (compresi istituti magistrali e licei artistici con superamento del corso annuale integrativo).
- ▶ **Diploma sperimentale in 4 anni**, rilasciato dagli istituti ammessi al piano nazionale per la sperimentazione di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado.
- ▶ **Diploma rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non sia attivo l'anno integrativo**. Con questo titolo hai l'obbligo di assolvere entro il 31 marzo 2026, presso l'Ateneo di Bologna, lo specifico debito formativo aggiuntivo, il cui mancato superamento comporterà, nell'anno accademico successivo, l'iscrizione al primo anno come ripetente.
- ▶ **Titolo di studio conseguito all'estero** dopo dodici anni di scolarità, che consenta l'ammissione all'università e al corso di laurea prescelto nel Paese dove è stato conseguito, secondo le norme stabilite nella Circolare MUR per l'A.A. 2024/2025 che viene pubblicata sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/.

Consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero

Sezione 2 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE E ATTRIBUZIONE DI EVENTUALI OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI

Per poterti immatricolare devi aver sostenuto il **TOLC-F, test necessario per verificare le conoscenze**.

COS'E' IL TOLC-F

I Test On Line CISIA (TOLC) sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per

l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.

Il TOLC-F è composto da 50 quesiti suddivisi in cinque sezioni ed ha una durata totale di 1 ora e 12 minuti, così strutturate:

Sezioni	Quesiti	Tempo
Biologia	15	20'
Chimica	15	20'
Matematica	7	12'
Fisica	7	12'
Logica	6	8'

Nell'ambito della prova è presente anche una sezione di verifica delle conoscenze della lingua inglese composta da 30 quesiti da risolvere in 15 minuti. Tale sezione non è obbligatoria ma è meramente auto-valutativa. Il punteggio di questa sezione non concorre al punteggio complessivo del TOLC-F.

Il risultato del test, a esclusione della sezione di valutazione della lingua inglese, è determinato come segue:

Risposta corretta	1 punto
Risposta errata	- (meno) 0,25 punti
Risposta non data	0 punti

Trovi tutte le informazioni sulle modalità di iscrizione e sul calendario di somministrazione dei TOLC sul sito del CISIA www.cisiaonline.it. Nella pagina www.unibo.it/TOLC trovi informazioni generali sull'utilizzo del TOLC presso l'Ateneo di Bologna.

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova TOLC, devono spuntare l'opzione che li identifica all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA (www.cisiaonline.it).

Occorrerà indicare la tipologia di disabilità o DSA, gli adattamenti richiesti e caricare i documenti necessari.

In un secondo momento si potrà scegliere la data e sede universitaria in cui svolgere il TOLC.

Se scegli di svolgere la prova TOLC presso l'Ateneo di Bologna, gli adattamenti possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104;
- ausili necessari (assistenza per la lettura del testo, calcolatrice non scientifica, altro).

Gli adattamenti possono essere richiesti solo se in possesso dei seguenti documenti:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato dalla propria Regione o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo. Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste> .

- Documentazione specialistica rilasciata dal SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile;
- Documentazione medica specialistica attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata.

L'esito della verifica sarà comunicato dall'ufficio ai candidati tramite una e-mail inviata all'indirizzo inserito in fase di attivazione sul portale CISIA che i candidati sono tenuti a controllare.

In caso di documentazione incompleta o poco leggibile potrà essere chiesta, sempre mediante e-mail, un'integrazione che dovrà essere presentata entro il termine previsto per l'iscrizione alla data scelta per lo svolgimento della prova.

Gli adattamenti riconosciuti saranno validi per tutte le iscrizioni alle prove TOLC presso una sede dell'Ateneo di Bologna.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA scrivendo una email all'indirizzo ases.adattamentiammissione@unibo.it.

OBBLIGO FORMATIVO AGGIUNTIVO

Se nel TOLC-F consegui un punteggio inferiore a 20, potrai immatricolarti ma ti sarà attribuito un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

L'OFA assegnato dovrà essere assolto entro il 31 marzo 2026. Decorso tale termine, se l'OFA non è ancora assolto sarai iscritto al primo anno in qualità di ripetente.

Per maggiori informazioni sull'OFA e sulle modalità di assolvimento consulta il sito dei corsi di laurea, sezione "ISCRIVERSI" e poi "Cosa sono e come assolvere gli OFA".

Sezione 3 - IMMATRICOLAZIONE

QUANDO IMMATRICOLARTI

Termini ordinari delle immatricolazioni: **dal 25 luglio al 26 settembre 2024.**

Termini con indennità di mora: **dal 27 settembre al 21 novembre 2024.**

COSA FARE SE TI IMMATRICOLI PER LA PRIMA VOLTA

Se hai sostenuto il TOLC-F, nei termini sopra indicati:

1. **accedi** a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE: il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici.

Se sei un **minore** puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it, scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione con codice fiscale"; al termine il sistema creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it) e una casella di posta elettronica. Le credenziali istituzionali saranno richieste ad ogni accesso al proprio profilo istituzionale.

Se sei uno **studente internazionale** che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it, scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali"; al termine il sistema creerà le tue

credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it) e una casella di posta elettronica. Le credenziali istituzionali saranno richieste ad ogni accesso al proprio profilo istituzionale.

Si raccomanda la massima precisione nell'inserimento su www.studenti.unibo.it dei tuoi dati (nome, cognome, data e località di nascita), che devono coincidere con quelli inseriti su www.cisiaonline.it per sostenere il TOLC affinché il TOLC stesso venga acquisito.

2. **scegli "IMMATRICOLAZIONI", seleziona in "LAUREA" il corso di laurea di cui al presente avviso** e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art 496 del codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

3. **paga la prima rata** (o in alternativa la monorata) attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su www.studenti.unibo.it. Il mancato pagamento entro i termini sopra indicati comporta l'impossibilità di immatricolarti.

Se sei ancora minorenne (ovvero di età inferiore a 18 anni) al momento dell'immatricolazione, scarica il **Modulo consenso genitoriale** dal sito del corso di studi di tuo interesse cliccando su "Iscriversi" → "Iscriversi al Corso: requisiti, tempi e modalità" → sotto alla voce "Immatricolazione" clicca su "indicazioni per completare la procedura", e invialo debitamente compilato e firmato dai tuoi genitori all'indirizzo email della Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it).

4. **Attiva la carriera:**

- se ti sei immatricolato accedendo con **SPID o CIE**: se non ricadi in uno dei casi sotto indicati*, dopo aver effettuato il pagamento ti verrà attivata direttamente la carriera universitaria, senza nessun ulteriore adempimento da parte tua;
- se ti sei immatricolato usando **username e password**: procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata una e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

***Se rientri in uno dei casi sottoelencati, verifica di seguito gli ulteriori passi da compiere per attivare la carriera:**

▶ **Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" con titolo di studio conseguito in Italia:** devi far pervenire alla Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.

▶ **Se sei in possesso di un titolo di studio estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEestero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo e

prendere appuntamento con la Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it) per mostrare gli originali.

- ▶ ***Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** devi consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEestero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre devi prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it) per mostrare i documenti in originale.
- ▶ ***Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it) per mostrare i documenti in originale. **Attenzione:** L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it) dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 28 febbraio 2025, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera potrai utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi).

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Se sei uno studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere concluse, dopo l'immatricolazione ed entro il **28 Novembre 2024**, verifica alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso> le modalità di presentazione della richiesta.

Attenzione!

Il riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti in precedenti carriere universitarie concluse è deciso dal Consiglio del corso di studi e, in base al numero di CFU riconosciuti, puoi essere iscritto ad un anno successivo al primo. Il riconoscimento avviene in un momento diverso e posteriore all'iscrizione e, nel caso di ammissione ad anni successivi al primo, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato in base all'anno a cui sei ammesso e sono considerati validi solo i CFU riconosciuti;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato in base all'anno a cui sei ammesso, ma sono considerati validi solo i CFU riconosciuti che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2023 – 10/08/2024.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse .

IMMATRICOLAZIONE IN CASO DI TRASFERIMENTO DA ALTRA UNIVERSITA' ITALIANA

Se hai sostenuto il TOLC-F, in caso di trasferimento da altra università italiana, dal 25 luglio al 26 settembre 2024 (dal 27 settembre al 21 novembre 2024 con indennità di mora), devi:

1. **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE: il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se sei uno **studente internazionale** che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali", seguendo le istruzioni; al termine il sistema creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

2. **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", seleziona in "LAUREA" il corso di laurea di cui al presente avviso** e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera; poi **indica Università e corso di laurea di provenienza**. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadi automaticamente dal diritto

all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

3. **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
4. **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze che quell'Ateneo prevede.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva solo in seguito alla Delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la segreteria studenti ti comunicherà di pagare anche la specifica **indennità di trasferimento**.

IMMATRICOLAZIONE IN CASO DI PASSAGGIO DA ALTRO CORSO DI LAUREA DELL'UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Se hai sostenuto il TOLC-F da almeno 48 ore e sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna e vuoi fare il passaggio, a partire **dal 25 luglio 2024 e fino al 21 novembre 2024, devi:**

1. **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) e **pagare la prima rata** del nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
2. **compilare on line la domanda di passaggio di corso** su www.studenti.unibo.it, cliccando su "PASSAGGIO DI CORSO" e inserendo i dati richiesti. Se Studenti Online non ti consente di effettuare il passaggio di corso pur avendo sostenuto il TOLC-F, contatta la Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it).
3. **pagare l'indennità di passaggio.**

Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di Corso di Laurea.

ATTENZIONE

Per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esoneri totali/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, ma sono considerati validi solo i CFU che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2023 – 10/08/2024, anche se non sono riconosciuti sul corso di iscrizione.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse

N.B. Gli studenti interessati (tranne i cittadini non-UE residenti all'estero), invece del passaggio o del trasferimento, possono presentare (prima di effettuare l'immatricolazione) la **domanda di rinuncia agli studi** compiuti. La domanda di rinuncia agli studi è accettata soltanto se alla data di presentazione non risultano tasse non pagate (pendenze debitorie) con l'Università e/o con ER.GO. In caso di rinuncia agli studi dovrà essere effettuata l'immatricolazione entro il termine e con le modalità indicate al punto COSA FARE SE TI IMMATRICOLI PER LA PRIMA VOLTA.

MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE PER I CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Se sei un cittadino non-UE residente all'estero, oltre a immatricolarti entro i termini e con le modalità indicate al punto COSA FARE SE TI IMMATRICOLI PER LA PRIMA VOLTA, devi seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR) consultabile su www.studiare-in-italia.it/studentistranieri. In particolare devi:

- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.university.it; puoi indicare un solo corso di laurea e in esso dovrai risultare ammesso;
- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università;
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana.

Consulta le informazioni di dettaglio su: www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero e <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue>

Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana, prima dell'immatricolazione devi, in alternativa:

- superare la prova di lingua italiana;

- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana.

Se non assoli il requisito di conoscenza della lingua italiana entro il 21 novembre 2024 non potrai immatricolarti.

Su www.unibo.it/provaitaliano sono pubblicati:

- il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli.

Non dimenticarti di sostenere il TOLC-F. Se hai bisogno di supporto per l'iscrizione al TOLC-F e per soddisfare il requisito di italiano contatta con anticipo [l'internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it), mandando una email dalla tua casella @studio.unibo.it e specificando il corso di studio di tuo interesse. L'International Desk ti fornirà indicazioni e supporto via email.

N.B. Se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le **rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati)**, entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri.

TASSE E BENEFICI

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/tasse.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni>

Se sei interessato ai benefici per il diritto allo studio, devi consultare il relativo bando che sarà pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito www.er-go.it

Se hai una certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o una certificazione ai sensi della legge 104/92, per ottenere l'esonero tasse devi trasmettere, all'indirizzo email della Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it), il certificato attestante la tua condizione.

RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI

1. SOSTIENI IL TOLC-F

Registrati a www.cisiaonline.it e iscriviti al **TOLC-F**.

Le date e le modalità in cui è possibile sostenere le prove sono disponibili all'indirizzo <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php>.

ATTENZIONE: il **TOLC** da sostenere è esclusivamente il **TOLC-F**.

2. REGISTRATI SU STUDENTI ONLINE

Collegati a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) usando **SPID O CIE**. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se sei un **minore** o uno **studente internazionale** che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su **Studenti OnLine** (www.studenti.unibo.it), clicca su "Registrati" e segui le istruzioni.

3. IMMATRICOLATI

Dopo aver sostenuto il TOLC-F devi immatricolarti entro i termini perentori e con le modalità indicate alla sezione [3 – IMMATRICOLAZIONE](#) del presente avviso.

La sola compilazione della domanda di immatricolazione senza il pagamento nei termini previsti comporta l'impossibilità di immatricolarsi.

4. ASSOLVI EVENTUALE OFA

Se nel TOLC-F consegui un punteggio inferiore a 20, potrai immatricolarti ma ti sarà attribuito un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

L'OFA assegnato dovrà essere assolto entro il 31 marzo 2026. Decorso tale termine, se l'OFA non è ancora assolto sarai iscritto al primo anno in qualità di ripetente.

Per maggiori informazioni sull'OFA e sulle modalità di assolvimento consulta il sito dei corsi di laurea, sezione "ISCRIVERSI" e poi "Cosa sono e come assolvere gli OFA".

Sezione 4 - NOTE FINALI E CONTATTI

Eventuali comunicazioni riguardanti il presente avviso saranno pubblicati su www.studenti.unibo.it

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds

Periodi di chiusura degli uffici

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico)
- venerdì 29 marzo 2024;
- venerdì 26 aprile 2024;
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);
- lunedì 24 giugno 2024 (festa del Patrono di Cesena, chiusura solo degli uffici del Campus di Cesena)

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

CONTATTI

Per informazioni sul bando e informazioni di carattere amministrativo (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.):

Segreteria Studenti Campus di Cesena
Via Montalti 69, palazzo Urbinati, 47521 Cesena
Email segcesena@unibo.it
Per contattare la segreteria vedi <https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Per informazioni di tipo didattico (orari delle lezioni, appelli d'esame e appelli di laurea; assistenza alla compilazione dei piani di studio, riconoscimento crediti in caso di passaggio e/o trasferimento o precedenti carriere, ecc):

Settore Servizi Didattici Cesena
Email: acquaigproditt.segreteria@unibo.it

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help desk di studenti online
Telefono +39 051 2080301
Email help.studentionline@unibo.it

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.)

Per informazioni sulle immatricolazioni

Segreteria Studenti del Campus di Cesena

<https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Per altre informazioni

International desk (Bologna)

Email internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk verifica il link

www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Per informazioni su tasse e benefici:

Ufficio contribuzioni studentesche

Email ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'Ufficio contribuzioni studentesche

verifica il link www.unibo.it/tasse

Per informazioni per candidati con disabilità o con DSA:

Servizio per gli studenti con disabilità

Email ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio verifica il link www.studentidisabili.unibo.it

Cesena, 4 marzo 2024